

Collège Habib Thamer	Devoir de contrôle N°2	Nom :
Enseignant		Prénom :
Classe : 7 ^{ème} B.....		Note :
Informatique		

Partie pratique

1) **Lancer** le logiciel de traitement de texte "Microsoft Word".

2) **Saisir** le texte suivant:

Ordinateur

Première paragraphe : Cette machine est composée d'une unité centrale de traitement entourée de plusieurs organes, appelées les périphériques.

Deuxième paragraphe : L'ordinateur est une machine automatique commandée par des programmes. Il est capable de traiter plusieurs formes d'informations (images, textes, sons).

3) **Enregistrer** ce texte sous « votre nom et prénom » dans le dossier :

E: /d e v o i r / 7ème B

4) **Mettre en forme** le texte comme suit:

<u>Titre</u>	<u>Reste du Texte</u>
<ul style="list-style-type: none"> • Taille = 20 points • Style = Souligné • Alignement = Au Centre • Couleur = bleu 	<ul style="list-style-type: none"> • Taille = 14 points • Police = times new Roman • Interligne = 1.5

5) **Déplacer** le premier paragraphe à la fin du texte.

6) **Insérer** une image d'un ordinateur à la fin du texte à partir du fichier « Image » situé dans mes documents.

Bon travail

